

Osnivanje: "Hrvatsko-francuska udruga - Alliance française de Split" je nasljednica "Cercle français", "Institut français de Zagreb-Centre de Split", Društva "Yougoslavie-France" i Društva "Croatie-France", institucija koje su se izmjenjivale u Splitu od 1922., a osnovana je 8. lipnja 1994., nakon što ju je Upravni odbor Alliance française de Paris priznao na svojoj sjednici 10.ožujka 1994.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (N.N. 74/14) Skupština Hrvatsko-francuske udruge – Alliance française de Split na sjednici održanoj dana 10. srpnja 2015. donijela je sljedeći:

S T A T U T

HRVATSKO-FRANCUSKE UDRUGE ALLIANCE FRANCAISE DE SPLIT

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Nastavljajući dugogodišnju tradiciju hrvatsko-francuske kulturne suradnje u Splitu kroz "Cercle français" (1923-1941), "Institut français de Zagreb – Centre de Split" (1947-1984), "Društvo jugoslavensko-francuskog prijateljstva" (1984-1992) i "Društvo hrvatsko-francuskog prijateljstva-Croatie-France" (1992-1994), ustanovljuje se kao oblik dobrovoljnog udruživanja više građana i pravnih osoba koju čine njezini članovi, bez namjere stjecanja dobiti, "Hrvatsko-francuska udruga – Alliance française de Split" (u daljnjem tekstu Udruga), sukladno zakonu o udrugama Republike Hrvatske i Statutu i ciljevima "Alliance française de Paris", osnovane 1883., a čiji kontinuitet od 1. siječnja 2008. osigurava "Fondation Alliance française".

Svrha Udruge je promicanje kulturnih veza između Hrvatske i Francuske, razvijanje lingvističkih razmjena, poticanje međusobnog upoznavanja dviju zemalja, učvršćivanje veza na području znanosti, kulture, umjetnosti i gospodarstva, a naročito na zbližavanju mladih i organiziranje tečajeva francuskog jezika u Splitu i regiji.

(2) Djelatnosti Udruge strano je svako djelovanje na političkim, vjerskim i rasnim osnovama.

Članak 2.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu;
- o zastupanju;
- izgledu pečata udruge;
- području djelovanja skladno ciljevima djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge;
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva;
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova;
- tijelima udruge;
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica;

- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge;
- prestanku postojanja udruge;
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge;
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 3.

(1) Udruga se konačno ustanovljuje potvrdom njezinog Statuta od strane Fondation Alliance française u Parizu i njegovom ovjerom od strane Ureda državne uprave Splitsko-dalmatinske županije.

(2) Udruga djeluje samostalno u ostvarivanju ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom i u skladu s propisima Republike Hrvatske.

(3) Djelatnost Udruge je javna i u trajanju neograničena.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Naziv udruge je "Hrvatsko-francuska udruga – Alliance française de Split". Područje djelovanja Udruge je grad Split i Splitsko-dalmatinska županija. Sjedište Udruge je Marmontova 3; 21 000 Split.

Članak 5.

Udruga ima svoj znak (logo), koji se sastoji od na lijevoj strani stiliziranih malih tiskanih crvenih slova **af**, od čega je slovo f tiskano kurzivom, ispod znaka u prvom redu piše Alliance Française, u drugom redu Split, sukladno međunarodnoj grafičkoj povelji Fondation Alliance française, desno od toga stoji hrvatski naziv: Hrvatsko-francuska udruga.

Članak 6.

Pečat Udruge je okrugao, promjera 25 mm. Unutar dviju koncentričnih kružnica nalazi se znak opisan u čl. 5. ovog Statuta ispod kojeg je natpis SPLIT velikim tiskanim slovima. Unutar dviju kružnica vanjskog ruba gore je natpis "Hrvatsko-francuska udruga", a dolje "Alliance française de Split".

Članak 7.

(1) Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na web- stranicama, posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- javnim priopćavanjem.

(2) Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

(3) Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna.

STATUS UDRUGE I ZASTUPANJE

Članak 8.

Udruga je upisana u Registar udruga koji se vodi kod nadležnog tijela državne uprave Splitsko-dalmatinske županije.

Udruga je pravna osoba.

Članak 9.

Udrugu kao pravnu osobu zastupa Predsjednik Upravnog odbora koji je ujedno i Predsjednik Udruge.

Predsjednik i dopredsjednik Udruge jedini su ovlašteni za potpisivanje akata Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika, Udrugu zastupa osoba koju odredi Upravni odbor.

PODRUČJE, CILJEVI I OBLICI DJELOVANJA

Članak 10.

Udruga djeluje na području obrazovanja, kulture, umjetnosti i međunarodne suradnje sukladno ostvarenju sljedećih ciljeva:

- promocija francuskog jezika, kulture i civilizacije;
- širenje francuskih i frankofonskih kulturnih dobara: književnih, znanstvenih, likovnih, glazbenih, filmskih i drugih;
- međusobno upoznavanje i zbližavanje, te učvršćivanje hrvatsko-francuskih kulturnih veza;
- unaprjeđivanje uvjeta za razmjenu hrvatskih i francuskih stručnih, kulturnih, znanstvenih i drugih kadrova, građana i posebno mladeži u organiziranim oblicima svog djelovanja;
- povezivanje i suradnja sa sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu.

Članak 11.

Da bi ostvarila svoje ciljeve, Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- održava i potpomaže tečajeve francuskog jezika za svoje članove (FLE) na svim razinama (od predškolskih do stručnih), koji vode stjecanju svjedodžbi ALLIANCE FRANÇAISE DE SPLIT i međunarodno priznatih diploma (DELFI i DALFI) koje izdaje Ministarstvo obrazovanja Republike Francuske;
- organizira pedagoška usavršavanja profesora francuskog jezika;
- potiče aktivnosti vezane za učenje francuskog jezika posebno u školskim ustanovama;
- organizira francuska i nacionalna kulturna događanja: predstave, izložbe, recitale, predavanja, koncerte, radionice...i susrete rekreativnog i promotivnog karaktera;
- obogaćuje knjižni i časopisni fond svoje biblioteke i daje ga na upotrebu članovima;

- organizira hrvatske i francuske kulturne manifestacije: predavanja, znanstvene i stručne skupove, prikazivanje filmova i audio-vizualnih materijala za članove i ostale građane;
- pomaže u organiziranju stručnih putovanja članova, te razmjenu i boravak mladeži u frankofonskim zemljama;
- razvija vlastitu izdavačku djelatnost čija je svrha razvoj znanstvenog, umjetničkog i stručnog rada njenih članova i kao takva predstavlja jednu od važnih aktivnosti za ostvarenje ciljeva Udruge.

ČLANOVI UDRUGE, NJIHOVA PRAVA I OBVEZE

Članak 12.

(1) Članom Udruge može postati svaka osoba koja ima afiniteta prema francuskom jeziku, kulturi i civilizaciji, ili na bilo koji drugi način želi sudjelovati u ostvarivanju ovim Statutom utvrđenih ciljeva i djelatnosti Udruge.

(2) Članovi Udruge mogu postati pod jednakim uvjetima svi državljani Republike Hrvatske, stranci s boravištem u Republici Hrvatskoj i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

(3) Članovi Udruge kao fizičke osobe plaćaju godišnju članarinu, a pravne osobe su podupirući članovi koji prihvaćaju ciljeve ove Udruge.

Udrugu čine redovni članovi, počasnici članovi koje predlaže Upravni odbor, članovi-donatori i pridruženi članovi.

Malodobna osoba može postati članom uz pismeni pristanak roditelja ili skrbnika.

Članak 13.

Članom Udruge postaje se ispunjavanjem pristupnice i plaćanjem godišnje članarine. Status člana se potvrđuje članskom iskaznicom na kojoj je označena kategorija članstva.

Udruga vodi elektronički popis članstva po kategorijama: redovni, počasnici, pridruženi članovi i članovi-donatori, temeljem osobnih podataka s OIB-om člana iz pristupnice i evidencije o uplati godišnje članarine. Popis članstva je dostupan svim članovima i nadležnim tijelima na uvid.

Članak 14.

Prava redovnih članova Udruge jesu:

- sudjelovati u radu tijela Udruge, te može birati i biti biran;
- prisustvovati sjednicama tijela Udruge;
- davati prijedloge, raspravljati i na druge prikladne načine sudjelovati u radu tijela Udruge;
- zahtijevati od tijela Udruge obrazloženja o poduzimanju akcija, odnosno podnošenje izvještaja o radu;
- upoznavati se s materijalnim i financijskim stanjem Udruge, te načinom trošenja sredstava;
- koristiti sve oblike djelovanja iz članka 11. ovog Statuta.
- sudjelovati u radu Udruge prema svojim mogućnostima i sklonostima.

Prava počasnih članova, pridruženih članova i članova-donatora:

- koristiti sve oblike djelovanja iz članka 11. ovog Statuta;
- sudjelovati u radu Udruge prema svojim mogućnostima i sklonostima;
- nemaju pravo odlučivanja, ne mogu birati niti biti birani u tijela Udruge.

Članak 15.

Obveze članova Udruge jesu:

- pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge;
- redovito plaćati članarinu;
- aktivno sudjelovati i pridonositi unapređivanju djelatnosti Udruge i ostvarivanju njezinih ciljeva i zadataka;
- čuvati i uzdizati ugled Udruge.

Članak 16.

Članovi Udruge ne mogu primati nikakvu materijalnu naknadu za obavljanje izbornih ili na drugi način povjerenih funkcija u tijelima Udruge, bilo da su izabrani ili da su im zadaci povjereni na drugi način, niti temeljem usluga koje pružaju u okviru svoje profesije, niti temeljem zaposlenja niti interne usluge. Dakle nitko tko u Udruzi dobiva dohodak ne može biti članom ni jednog tijela Udruge.

Članak 17.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje istupom, smrću, isključenjem ili neplaćanjem članarine dvije godine uzastopno.

(2) Odluke o isključenju donosi Upravni odbor ili deset članova Udruge ili Stegovni odbor ako se utvrdi da član djeluje suprotno ciljevima i zadacima, da remeti red u okviru aktivnosti ili da djeluje protivno Statutu Udruge.

(3) Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Stegovni odbor

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 19.

Najviše tijelo odlučivanja Udruge je Skupština, koju čine samo redovni članovi: fizičke osobe i po jedan predstavnik pravne osobe.

Predstavnici pravnih osoba mogu se prema potrebi konstituirati u savjetodavno tijelo.

Članak 20.

(1) Skupština može biti: redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština Udruge saziva se najmanje jedanput godišnje, izborna svake četiri godine, a izvanredna po potrebi i radi odlučivanja isključivo o pitanjima radi kojih je sazvana.

(2) Skupštinu saziva Predsjednik Udruge na inicijativu Upravnog odbora, po vlastitoj inicijativi ili na zahtjev trećine članova Udruge, odnosno na zahtjev Nadzornog odbora pismeno i s dnevnim redom.

Skupštinom rukovodi Predsjednik Udruge s članovima Upravnog odbora

(3) U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Upravni ili Nadzorni odbor, a sjednicu Upravnog odbora dopredsjednik ili najstariji član Upravnog odbora.

(4) Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku propisanom čl. 21. Statuta, sjednicu će sazvati Predlagatelj.

Članak 21.

(1) Obavijest o sazivanju Skupštine s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima Udruge najkasnije dva tjedna prije održavanja Skupštine.

(2) U iznimnim i hitnim slučajevima Upravni odbor može skratiti rok iz gornjeg stavka, ali ne manje od tri dana.

Članak 22.

(1) Skupština donosi pravovaljane odluke ako joj prisustvuje jedna polovina članova plus jedan član od ukupnog broja članova Udruge. Ako se u vrijeme označeno za početak Skupštine ne okupi dovoljan broj članova, početak skupštine odgađa se za pola sata. Ako se ni tada ne okupi potreban broj članova, onda je Skupština pravovaljana ako joj prisustvuje najmanje četvrtina redovnih članova Udruge.

(2) Skupština bira članove Upravnog, Nadzornog i Stegovnog odbora. Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, ako višim propisima ili ovim Statutom nije određeno drugačije.

Članak 23.

Rad i odlučivanje Skupštine uređuje se ovim Statutom i zakonom.

Članak 24.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- bira i razrješava Upravni odbor, Nadzorni odbor, Stegovni odbor i privremene komisije
- bira i opoziva likvidatora udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge;
- odlučuje o promjeni pečata Udruge;
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju;
- donosi odluke o počasnim odličjima za svoje članove i druge osobe na prijedlog Upravnog odbora za njihove zasluge i doprinose u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Udruge;
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje upravlja aktivnostima Udruge između dvije Skupštine.

Članak 26.

(1) Upravni odbor sastoji se od pet (5) članova koje bira Skupština. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora, ali najviše dva puta, te je maksimalni mandat osam godina.

(2) Na prvoj sjednici koja slijedi nakon izborne Skupštine, Upravni odbor bira između sebe tajnim glasovanjem predsjednika, dopredsjednika, tajnika UO i rizničara UO.

(3) U slučaju smanjenja broja članova Upravnog odbora, Upravni odbor će upražnjeno mjesto/mjesta privremeno nadopuniti kooptiranjem a izbor Upravnog odbora mora biti prihvaćen na sljedećoj Skupštini.

(4) Član Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini opozvan je kada se za opoziv izjasni natpolovična većina prisutnih članova na Skupštini Udruge.

U slučaju da je Upravni odbor u cijelosti ili jedan od članova u nemogućnosti ispunjati zadaće predviđene ovim Statutom i drugim aktima, ili ih ispunja na način suprotan ciljevima Udruge, jedna petina članova Udruge ili Stegovni odbor mogu pokrenuti postupak opoziva.

Članak 27.

Upravni odbor djeluje zajednički i zajednički odgovara za rad Skupštini Udruge. Upravni odbor na svakoj Skupštini podnosi izvještaj o radu za proteklo razdoblje.

Članak 28.

(1) Upravni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje tromjesečno. Poziv na sjednicu je u pisanom obliku i s dnevnim redom.

(2) Upravni odbor saziva i njime predsjedava predsjednik Upravnog odbora, a ako je on spriječen dopredsjednik UO.

(3) Poziv na sjednicu je javan i oglašen na oglasnoj ploči. Svaki član može sudjelovati na sjednicama UO bez prava glasa.

(4) Odluke UO se objavljuju na oglasnoj ploči.

(5) Opće akte, Upravni odbor prihvaća većinom glasova ukupnog broja članova UO. Prisutnost jedne trećine članova UO, dovoljna je za sve ostale odluke.

(6) Na sjednici se vodi zapisnik, kojeg potpisuju predsjednik i tajnik, i koji se na početku sljedeće sjednice UO daje na usvajanje.

Članak 29.

Upravni odbor:

- bira između sebe predsjednika, dopredsjednika UO, tajnika UO i rizničara UO;
- brine se o ostvarivanju djelatnosti Udruge iz čl. 11. i provodi odluke i zaključke Skupštine;
- donosi opće akte, osim Statuta i poslovnika Skupštine;
- zapošljava profesionalno osoblje;
- odlučuje o visini njihovog dohotka;
- sastavlja program i planira aktivnosti Udruge;
- odlučuje o financijskoj politici Udruge;
- usvaja Financijski godišnji plan i završni račun;
- određuje visinu članarine po kategorijama članstva za svaku kalendarsku godinu;
- priprema, organizira i odlučuje o sazivanju Skupštine;
- osniva ako je potrebno stalne ili privremene komisije za ostvarenje točno određenih zadataka i aktivnosti;
- raspravlja o odlukama donesenim na Skupštini ili nekim aktom Udruge;
- detaljnije odredbe vezane za financijsko poslovanje i druga pitanja ekonomske prirode utvrđuju se posebnim aktima Upravnog odbora.

Članak 30.

Veleposlanik, Republike Francuske u Hrvatskoj je po pravu počasni predsjednik udruge bez prava glasa

Članak 31.

Predsjednik Upravnog odbora:

- bira ga Upravni odbor između sebe na prvoj sjednici nakon izborne Skupštine na mandat od 4 godine;
- zakonski je predstavnik Udruge;
- saziva Upravni odbor i predsjedava njegovim sjednicama;

- podnosi Skupštini izvještaj o radu udruge između dvije redovne Skupštine;
- brine zajedno sa Upravnim odborom o zakonitosti rada Udruge nadzire pridržavanje i primjenu Statuta i provođenje odluka Skupštine i Upravnog odbora;
- izvršava i sprovodi ciljeve Udruge, odluke Skupštine i Upravnog odbora i u slučaju hitnosti djeluje uz suglasnost samo kabineta UO;
- potpisuje ugovore o zapošljavanju i otpuštanju zaposlenika.

Članak 32.

Dopredsjednik Upravnog odbora:

- bira ga Upravni odbor između sebe na prvoj sjednici nakon izborne Skupštine na mandat od 4 godine;
- obavlja sve poslove predsjednika UO u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Članak 33.

Tajnik Upravnog odbora:

- bira ga Upravni odbor između sebe na prvoj sjednici nakon izborne Skupštine na mandat od 4 godine;
- prati administrativno poslovanje Udruge;
- kontrolira urednost vođenja registra članova;
- vodi zapisnike sa sjednica UO;
- obavlja i druge poslove za potreba Skupštine i Upravnog odbora.

Članak 34.

Rizničar Upravnog odbora:

- bira ga Upravni odbor između sebe na prvoj sjednici nakon izborne Skupštine na mandat od 4 godine;
- prati financijsko poslovanje Udruge o čemu izvješćuje Upravni odbor prikazujući redovito financijska izvješća;
- supotpisuje s predsjednikom Upravnog odbora financijske dokumente i pristupa plaćanju po odlukama UO donesenih na sjednici;
- dostavlja na usvajanje Skupštini izvješće o financijskom poslovanju Udruge.

NADZORNI ODBOR

Članak 35.

- (1) Nadzorni odbor ima tri člana koji se biraju na Skupštini. Mandat članova traje četiri godine, uz mogućnost još jednog ponovnog izbora.
- (2) Nadzorni odbor bira između sebe svog predsjednika, koji predsjedava sjednicama, predstavlja Odbor, organizira i usklađuje njegov rad.
- (3) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora.
- (4) Nadzorni odbor sastaje prema potrebi, ali najmanje dva puta godišnje.
- (5) Poziv na sjednicu je u pisanom obliku i s dnevnim redom.

Članak 36.

Članovi Udruge nadziru rad tijela bilo neposredno ili preko Nadzornog odbora.

Članak 37.

Nadzorni odbor kontrolira zakonitost aktivnosti, provjerava račune i upravljanje Udrugom u cjelini.

Članak 38.

Prijedlog za opoziv članova Nadzornog odbora može pokrenuti najmanje jedna petina članova udruge, ili Upravnog odbora, a odluku o tome donosi Skupština glasovanjem.

STEGOVNI ODBOR

Članak 39.

(1) Stegovni odbor ima tri člana koji se biraju na Skupštini. Mandat članova traje četiri godine, uz mogućnost još jednog ponovnog izbora.

(2) Stegovni odbor bira između sebe svog predsjednika, koji predsjedava sjednicama, predstavlja Odbor, organizira i usklađuje njegov rad.

(1) Stegovni odbor izriče upozorenja i opomene članovima Udruge koji su svojim postupcima naštetili ugledu Udruge.

(2) Prijedlog za opoziv članova Stegovnog odbora može pokrenuti najmanje jedna petina članova udruge, ili Upravnog odbora, a odluku o tome donosi Skupština glasovanjem. Članovi Stegovnog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

POSLOVANJE UDRUGE

Članak 40.

Uloga Ravnatelja Udruge:

- zaposlenik Udruge;
- vodi administrativno poslovanje Udruge;
- vodi arhivu;
- vodi registar članova;
- organizira i vodi kulturne aktivnosti;
- organizira i vodi pedagoške aktivnosti;
- radi na promidžbi Udruge i njenih aktivnosti;
- upravlja Udrugom u skladu sa Statutom, pravilnicima i odlukama Upravnog odbora;
- predlaže predsjedniku Udruge zapošljavanje ili otpuštanje pedagoškog i administrativnog osoblja;
- može biti delegiran od strane predsjednika za predstavljanje Udruge u slučajevima predviđenim Statutom ili na specifičan način određen od strane Upravnog odbora;
- daje UO na prihvaćanje godišnji proračun i Plan aktivnosti;
- daje UO etapni plan s realizacijom radi boljeg praćenja i planiranja aktivnosti i troškova.

Članak 41.

Udruga samostalno raspolaže sredstvima koja joj pripadaju u skladu s propisima i ovim Statutom.

Članak 42.

Udruga samostalno odlučuje o unutarnjim odnosima i vođenju svojih poslova temeljem svojih akata, a u skladu s propisima i Statutom.

Članak 43.

Udruga samostalno odgovara za svoje pravne obveze i za zakonitost svog rada.

Članak 44.

Godišnji plan Udruge osnovni je akt po kojem se radi tijekom godine, a razrađuje se posebnim programima.

Članak 45.

Udruga stječe prihode, koje naplaćuje putem vlastitog tekućeg računa i raspoređuje godišnjim planom.

Članak 46.

(1) Prihode i imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina;
- dobrovoljni prilozi i darovi;
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova;
- pokretne stvari;
- druga imovinska prava.

(2) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

(3) O ovoj imovini vode se inventurne knjige.

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA

Članak 47.

(1) Spor ili sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

(2) Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge, nadležan je Upravni odbor Udruge. Prilikom rješavanja sporova i sukoba interesa primjenjuju se odredbe Zakona o mirenju.

(3) Odluka Upravnog odbora je konačna.

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Članak 48.

- (1) Prijedloga nacрта Statuta donosi Upravni odbor Udruge.
- (2) Prijedloga nacрта Statuta objavljuje se na oglasnoj ploči Udruge u roku od najmanje petnaest dana prije Skupštine, o čemu se izvještavaju članovi udruge u pozivu za Skupštinu.

Članak 49.

(1) Na Skupštini sazvanoj za izjašnjavanje i prihvaćanje prijedloga izmjena i dopuna Statuta mora prisustvovati najmanje polovina članova plus jedan član. Ako takav kvorum nije postignut, Skupština se odgađa za pola sata. Ako se ni tada ne okupi potreban broj članova, onda je Skupština pravovaljana ako joj prisustvuje najmanje četvrtina redovnih članova Udruge.

(2) Za usvajanje izmjena i dopuna Statuta potrebna je dvotrećinska većina glasova članova nazočnih na Skupštini.

Članak 50.

Izmjene i dopune Statuta i općih akata vrše se na isti način i po istom postupku koji je predviđen za njihovo donošenje.

Članak 51.

Prijedlog za pokretanje postupka za donošenje ili izmjene ili dopune Statuta i općih akata može podnijeti svaki član ili svaki organ Udruge.

Usvajanje izmjena i dopuna Statuta postaje konačno tek nakon što ih prihvati Fondation Alliance française.

Nakon ovjere Statuta kod lokalnih vlasti, jedna ovjerena kopija se upućuje radi arhiviranja Fondaciji uz prijevod na francuski jezik. Cijela dokumentacija mora biti potpisana i datirana, i parafirana na svakoj stranici od strane predsjednika Udruge.

PRESTANAK DJELOVANJA UDRUGE

Članak 52.

Udruga prestaje:

- odlukom Skupštine dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova;.
- pripajanjem drugoj udruzi, spajanjem s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem;
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana;
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge;
- pokretanje stečajnog postupka;
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge.

Članak 53.

Na Skupštini sazvanoj za izjašnjavanje o ukidanju Udruge mora prisustvovati najmanje polovina članova Udruge plus jedan član. Ako takav kvorum nije postignut, Skupština se ponovno saziva u roku od najmanje petnaest dana, i tada može odlučivati bez obzira na broj nazočnih članova, ali samo uz uvjet da se za prestanak djelovanja Udruge izjasne dvije trećine nazočnih članova.

Članak 54.

U slučaju prestanka djelovanja Udruge, a nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog ili drugih postupaka, tj. vraćanja sredstava donacija, imovina Udruge (iz čl. 46.) može biti dodijeljena drugoj aktivnoj Alliance française u Republici Hrvatskoj, ili nekoj drugoj neprofitnoj udruzi čiji su ciljevi i zadaci djelovanja srodni ciljevima i zadacima djelovanja Udruge.

Članak 55.

Likvidator:

- osoba koju imenuje Skupština i koja se kao likvidator s OIB-om upisuje u registar udruga;
- provodi postupak likvidacije u slučaju prestanka djelovanja Udruge;
- zastupa Udrugu u postupku likvidacije do okončanja postupka i brisanja Udruge iz registra udruga.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa Udruge u Registar Udruga.

Članak 57.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti prethodni Statut "Hrvatsko-francuske udruge-Alliance française de Split".

Članak 58.

Svi opći akti Udruge bit će doneseni u suglasnosti s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci nakon upisa Udruge u Registar udruga.

Članak 59.

Svaka izmjena ili dopuna Statuta mora biti potvrđena od Fondation Alliance française.

Hrvatsko-francuska udruga
Alliance française de Split

Predsjednik Udruge

Tomislav Vilović